

**RECHERCHE**

***POUR LE FONCTIONNEMENT DE CHARLEMONT, Citadelle de GIVET***

***Pour la période du 20 avril 2020 au 21 septembre 2020***

***1 agent technique à temps complet du 20 avril 2020 au 30 juin 2020,  
puis à temps non complet (24h/semaine)  
du 1<sup>er</sup> juillet 2020 au 21 septembre 2020***

**Missions :**

- Assurer la préparation de l'ouverture
- Assurer l'entretien des espaces verts,
- Assurer la gestion de la propreté du site,
- Assurer les petits travaux quotidiens.

**Profil :**

- Habilitation électrique BS – B0/H0 souhaité
- Autonomie, initiatives, organisé, polyvalent, bon relationnel,
- Permis de conduire exigé.

**Rémunération :**

- Traitement indiciaire selon la grille applicable aux adjoints administratifs et techniques territoriaux.

**Autres informations :**

- Présence tous les jours, y compris week-ends et jours fériés,
- Temps complet d'avril à fin juin, temps non complet de juillet à septembre.

**Préciser dans votre courrier de candidature le poste souhaité,  
Adresser C.V. avec copie des diplômes et lettre de motivation  
avant le 1<sup>er</sup> mars 2020 à :**

***Monsieur le Président de la Communauté de Communes Ardenne rives de Meuse  
29, rue Méhul***

**08600 GIVET**

*Tél. : 03.24.41.50.90*

*Fax : 03.24.41.50.99*

*president@ardennerivesdemeuse.com*